

Geben Sie die Art der Versammlung an (z. B. Jahreshauptversammlung)

Geben Sie die Art der Versammlung an (z. B. Jahreshauptversammlung)

Geben Sie das Datum der Versammlung an

Geben Sie das Datum der Versammlung an

Adressat

Fügen Sie bereits zu diesem Zeitpunkt ergänzende Unterlagen bei, falls Ihnen dies zweckdienlich erscheint.

Fügen Sie bereits zu diesem Zeitpunkt ergänzende Unterlagen bei, falls Ihnen dies zweckdienlich erscheint.

Sehr geehrte Damen und Herren,
liebe Gartenfreundinnen,
liebe Gartenfreunde,

der Vorstand hat in seiner Sitzung vom **tt.mm.jjjj** gemäß § 5 (3) des GesRuaCOVBekG (Gesetz über Maßnahmen im Gesellschafts-, Genossenschafts-, Vereins-, Stiftungs- und Wohnungseigentumsrecht zur Bekämpfung der Auswirkungen der COVID-19-Pandemie) die Durchführung der **...versammlung** in schriftlicher Form aufgrund der bekannten Umstände im Zusammenhang mit der Corona-Pandemie beschlossen.

Als Anlage übersenden wir Ihnen hiermit die vorläufige Tagesordnung zur **...versammlung sowie ...**

Sofern Ergänzungswünsche zur Tagesordnung bestehen sind diese dem Vorstand ausschließlich unter nachfolgender Adresse bis zum **tt.mm.jjjj (ss.mm Uhr)** schriftlich mitzuteilen:

Fristen gemäß Satzung beachten!

Fristen gemäß Satzung beachten!

Xx
Yyy
zzzz.

Bitte teilen Sie uns auch bis zum vorgenannten Termin mit, sofern Sie einen oder mehrere Vorschläge für die Wahl des / der ... machen möchten bzw. können.

Im Laufe der **xx. KW** werden wir Ihnen dann die endgültige Tagesordnung incl. den notwendigen Erläuterungen sowie die Votenblätter zusenden.

Mit freundlichen Grüßen

Max Mustermann
(Funktion im Verein / Verband)

Anlage(n)

- vorläufige Tagesordnung zur **...versammlung**
- Protokoll der Versammlung vom **tt.mm.jjjj**

Nur für den Fall, dass Sie bereits zu diesem Zeitpunkt weitere Unterlagen versenden möchten.

Nur für den Fall, dass Sie bereits zu diesem Zeitpunkt weitere Unterlagen versenden möchten.

Geben Sie eine eindeutige Post- oder Mailadresse an, da sonst ggf. Rückmeldungen an unterschiedliche Vorstandsmitglieder versandt werden!

Geben Sie eine eindeutige Post- oder Mailadresse an, da sonst ggf. Rückmeldungen an unterschiedliche Vorstandsmitglieder versandt werden!